



OSC INSTITUTO TUPÃ



OSC INSTITUTO TUPÃ

FORMULARIO DE APROVAÇÃO PLANO DE TRABALHO GEPAS.

1 - IDENTIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

SOLICITANTE: ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL INSTITUTO TUPÃ
RESPONSÁVEL TÉCNICO: NERERU BRESOLIN
NOME DO PLANO DE TRABALHO: PAG - PROGRAMA DE APOIO E GESTÃO EM SAÚDE
ORGÃO PARCEIRO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO.
TERMO DE PARCEIRA: 001/2023
VIGENCIA DO PLANO DE APOSTILAMENTO: ABRIL 2024 A FEVEREIRO 2025

2 - AVALIAÇÃO AO PLANO DE TRABALHO

APROVADO INTEGRALMENTE ()
APROVADO PARCIALMENTE ()
REPROVADO ()
OBSERVAÇÕES:
DATA DA APROVAÇÃO:


NEREU BRESOLIN
PRESIDENTE
OSC INSTITUTO TUPÃ

JOSÉ ELPÍDIO DE M.
CAVALCANTE
PREFEITA MUNICIPAL

ALUIRSON F. NETO JUNIOR
SEC. MUNICIPAL SAÚDE

R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: osctupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

**PLANO DE TRABALHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

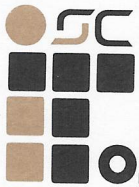
MUNICÍPIO DE NOVA OLÍMPIA - MT



OSC INSTITUTO TUPÃ

SUMÁRIO

1 - IDENTIFICAÇÃO	4
1.1 IDENTIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO	4
1.2 IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE PROPONENTE.....	4
1.3 IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE PROPONENTE.....	4
1.4 IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO DA ENTIDADE PROPONENTE	5
1.5 IDENTIFICAÇÃO DO PARCEIRO PÚBLICO	5
2 - DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO.....	5
2.1 INTRODUÇÃO	5
2.2 JUSTIFICATIVA.....	6
2.3 PRAZO DO PLANO DE TRABALHO.....	6
3- OBJETIVOS.....	7
3.1 OBJETIVO GERAL.....	7
3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	7
4 - METAS.....	9
5 - ATIVIDADES E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO.....	9
6 - METODOLOGIA	9
6.1 LOCALIZAÇÃO E ABRANGÊNCIA.....	10
6.2 PÚBLICO-ALVO E FAIXA ETÁRIA	10
6.3 RECURSOS HUMANOS.....	10
6.4 COLETA DE DADOS	17
6.5 ANÁLISE DOS DADOS	17
6.6 RESULTADOS ESPERADOS	17
7 - PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS	18
7.1 - SERVIÇOS DE CLT E PESSOA JURÍDICA - PROJETO.....	18
7.2 - DESPESAS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO.....	19
8 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO.....	20
10 - CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	20



OSC INSTITUTO TUPÃ

RESUMO DO PLANO DE TRABALHO

O presente Plano de Trabalho tem por objetivo, informar e concretizar a parceria entre a OSCIP – Organização Sociedade Civil Instituto Tupã e a Secretaria Municipal de Saúde de Nova Olímpia, com a implantação do Plano de Trabalho, que beneficiará todo município e região, visando à complementaridade das atividades na área da saúde, propondo um melhor atendimento, celeridade nos processos, programas de prevenção mais amplos, enfim, tem por finalidade contribuir para a formação de um atendimento de bases sólidas que venha a atender o cidadão de forma completa, integral e humanizada.

O plano de trabalho contém os objetivos, metas e resultados esperados, além do memorial financeiro previsto para sua a execução.



OSC INSTITUTO TUPÃ

1 - IDENTIFICAÇÃO

1.1 IDENTIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Nome do Plano de Trabalho: PAG – Programa de Apoio e Gestão em Saúde

Local de Execução: Município de Nova Olimpia - MT

Duração: O prazo de vigência é de 11 (onze) meses, vigorando de 01 de Abril de 2024 até 28 de Fevereiro de 2025.

1.2 IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE PROPONENTE

Nome: Organização Sociedade Civil Instituto Tupã

CNPJ: 21.103.364/0001-77

Endereço completo: Rua do Estados, nº 100.

Bairro: Centro

Município: Sorriso **UF:** MT

CEP: 78.890-000

Número de Telefone: (66) 3544-1697

Endereço eletrônico (e-mail): osctupa@gmail.com

1.3 IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE PROPONENTE

Nome: Nereu Bresolin

RG: 30549264 SESP MT

CPF: 332.670.309-00

Cargo: Presidente

Número de Telefone: (66) 3544-1697

Endereço eletrônico (e-mail): osctupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

1.4 IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO DA ENTIDADE PROPONENTE

Nome: Nereu Bresolin

Cargo: Presidente

Número de Telefone: (66) 3544-1697

Endereço eletrônico (e-mail): osctupa@gmail.com

1.5 IDENTIFICAÇÃO DO PARCEIRO PÚBLICO

Nome: Prefeitura Municipal de Nova Olimpia - MT

CNPJ/ MF: 03.238.920/0001-30

Endereço completo: Rua Wilson de Almedia, nº 259-S

Bairro: Ouro Verde

CEP: 78.370-000

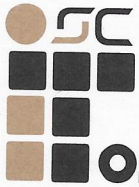
Número de Telefone: (65) 3332-1130

2 - DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

2.1 INTRODUÇÃO

O Plano de Trabalho Saúde em Foco tem caráter complementar às atividades já desenvolvidas na área da saúde do Município de Nova Olimpia o mesmo visa aperfeiçoar os procedimentos em saúde, garantindo amplo atendimento de forma humanizada e integral, assegurando o direito à saúde ao cidadão.

A OSCIP – Organização Sociedade Civil Instituto Tupã em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, por meio do Plano de Trabalho Saúde, trabalhará para proporcionar serviços de qualidade buscando sempre o aprimoramento e aperfeiçoamento



OSC INSTITUTO TUPÃ

do sistema, visando à satisfação dos usuários e atendimento a toda população de forma completa.

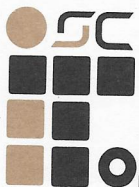
Para tanto a OSCIP – Organização Sociedade Civil Instituto Tupã disponibilizará equipes multiprofissionais que atenderão em vários estabelecimentos de saúde do município e nos diferentes níveis de atenção: primária, secundária e terciária.

2.2 JUSTIFICATIVA

A retificação no Plano de Trabalho justifica-se pela necessidade de inclusão de cargos de acordo com o Aditivo solicitado pela parceiro público e também de aprimoramento e implementação dos serviços prestados à população em todos os níveis de atenção, possibilitando atendimento integral e de qualidade, através da complementação das ações e programas realizados pela secretaria de saúde, permitindo a continuidade e melhoria nos serviços prestados, colaborando com a administração vigente no desenvolvimento de suas atividades, em busca da qualidade de vida da população residente e da população migrante.

2.3 PRAZO DO PLANO DE TRABALHO

O prazo de vigência do Plano de Trabalho será de 11 (onze) meses, vigorando de 01 de Abril 2024 a 28 de Fevereiro de 2025, podendo ocorrer alterações mediante solicitação do Município.



OSC INSTITUTO TUPÃ

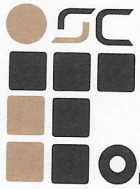
3- OBJETIVOS

3.1 OBJETIVO GERAL

O plano de Trabalho tem como objetivo principal desenvolver programas e ações na área da saúde de forma complementar em parceria com o município, executando as atividades de acordo com as normativas e requisitos técnicos, éticos e humanísticos que promovam, por meio de participação ativa da equipe multiprofissional, o bem-estar dos usuários, buscando proporcionar melhorias na qualidade de vida individual e coletiva, através de ações que possibilitarão a melhoria dos serviços, primando pelo aperfeiçoamento e a qualidade no atendimento aos usuários do sistema único de saúde, e melhoria na qualidade de vida.

3.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Estabelecer mecanismos para melhoria da qualidade de atendimento aos usuários dentro de padrões éticos;
- Garantir a saúde de qualidade a população;
- Melhorar o atendimento nas unidades de saúde, com qualidade e agilidade;
- Fortalecer as relações intersetoriais e interinstitucionais de ações de prevenção aos fatores de risco das doenças;
- Ampliar a cobertura de Programa de Saúde da Família;



OSC INSTITUTO TUPÃ

- Capacitar os profissionais envolvidos no atendimento da população nas unidades de saúde sem distinção da forma de contratação dos mesmos, sejam efetivos ou contratados para execução do Projeto;
- Garantir acesso da população aos exames complementares e atendimentos especializados de rastreamento;
- Fortalecer o Programa contra o tabagismo nas unidades básicas de saúde com profissionais capacitados;
- Fortalecer o programa saúde da mulher;
- Acolher os pacientes que chegam à emergência, reduzindo o tempo de espera nestes locais;
- Implantar a Gestão participativa nos serviços.
- Implantar procedimentos e protocolos;
- Reduzir riscos e agravos à saúde promovendo atendimento integral;
- Prestar na Unidade de Saúde e no domicílio, assistência integral, contínua, com resolutividade e boa qualidade às necessidades de saúde da população adstrita;
- Prestar no Pronto Atendimento Municipal, assistência integral e de gestão, contínua, com resolutividade e boa qualidade às necessidades de saúde da população adstrita;
- Estimular a organização da comunidade para o efetivo exercício do controle social, participando com o Conselho Municipal de Saúde, as ações e os resultados obtidos;



OSC INSTITUTO TUPÃ

4 - METAS

Meta 1: Alocar os recursos humanos para **Promoção Integral da Saúde e Medicina e Especialidades**, de acordo com o estabelecido no edital Concurso de Projeto 01/2023;

Meta 2: Qualificar e capacitar os profissionais envolvidos em todos os processos do projeto, buscando humanização e melhoria dos cuidados em saúde na atenção básica;

Meta 3: Acompanhar continuamente as atividades por meio de avaliações quantitativas da produção nas unidades de saúde, visando sempre a melhoria dos indicadores;

Meta 4: Acompanhar e avaliar os profissionais envolvidos no projeto para assegurar o bom desempenho dos mesmos;

5 - ATIVIDADES E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

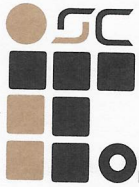
METAS		ATIVIDADES	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Meta 1	Possibilitar a melhoria dos serviços prestados à secretaria de Assistência Social por meio da disponibilização de profissionais a todas as unidades solicitadas, proporcionando atendimento integral à	Disponibilizar equipe multiprofissional, atendendo as necessidades da unidade de acordo com a demanda do projeto e solicitação da secretaria.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta 2	Possibilitar capacitação continuada aos profissionais envolvidos no projeto, com a finalidade de atender todas as necessidades e programas da Secretaria de Assistência Social.	Capacitação profissional, (Cursos, Palestras, Workshops, treinamentos).					X						XX
Meta 3	Realizar acompanhamento continuado e permanente das atividades por meio de avaliação quantitativa da produção, visando a melhoria dos indicadores da mesma;	Realizar levantamento quantitativo das atividades, ações, projetos e programas realizados no decorrer do projeto.					X						X
Meta 4	Realizar acompanhamento e avaliação dos profissionais envolvidos nas atividades e ações do projeto de modo assegurar o bom desempenho dos mesmos assim como do projeto como um todo;	Realizar avaliação dos profissionais disponibilizados.											
		Elaborar relatório do andamento do projeto					X						X

***Nada impede que no desenvolvimento do plano de trabalho novas metas sejam inseridas/alteradas de comum acordo entre OSCIP e Secretaria.

6 - METODOLOGIA

O Plano de Trabalho tem caráter complementar às atividades desenvolvidas na secretaria de saúde do município.

R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: oscitupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

O Plano de Trabalho será executado a partir da contratação de profissionais capacitados a exercerem as atividades previstas, atuando de forma complementar a administração pública local, e terá duração inicial de 11 meses, podendo ser prorrogado de acordo com o interesse do parceiro.

Os profissionais contratados atuarão na Secretaria Municipal de Saúde do município e nada impede que no decorrer do projeto novos profissionais sejam incluídos ou retirados do mesmo, assegurando a qualidade dos serviços prestados.

As metas propostas no plano de trabalho podem ser alteradas em comum acordo entre a OSCIP e o município, de modo a melhor atender as necessidades do parceiro público.

6.1 LOCALIZAÇÃO E ABRANGÊNCIA

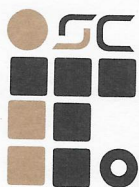
O Plano de Trabalho será executado no município de Nova Olimpia-MT, nas unidades de saúde do município.

6.2 PÚBLICO-ALVO E FAIXA ETÁRIA

O Plano de Trabalho tem como objetivo atender toda população do município e região, abrangendo todas as faixas etárias, de acordo com as necessidades, demandas e solicitações do parceiro público, visando sempre o atendimento integral dos usuários da saúde.

6.3 RECURSOS HUMANOS

R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: osctupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

Para a execução das atividades no município será disponibilizado equipes multiprofissionais de modo a complementar os serviços já executados no município, para atender as necessidades e demandas da secretaria e melhorando os serviços prestados aos cidadãos, sendo o projeto implementado gradativamente de acordo com a demanda e solicitação da secretaria

Os profissionais previamente definidos para a realização do Plano de Trabalho no Município irão atender suprindo as necessidades de forma a complementar os serviços públicos prestados aos cidadãos.

No decorrer do Plano de Trabalho, não haverá impedimentos para a contratação de mais mão de obra ou profissionais com diferentes formações das previstas no plano de trabalho inicial, e ainda à não execução de área de atuação prevista inicialmente, será levado em consideração às demandas e peculiaridades do município.



Serviços envolvidos no Plano de Trabalho:

ATIVIDADE	QTD	DESCRIÇÃO	C.H SEM.	FORMA CONT.	VALOR DO SERVIÇO INDIVIDUAL MENSAL
		AREA A – MEDICINA E ESPECIALIDADES			
Médico Clínico Geral Atenção Básica	04	Profissional ou pessoa jurídica devidamente habilitado e registrado no CRM, com capacidade para atender emergências médicas, realizar triagem de pacientes e encaminhá-los ao especialista quando necessário. Sempre cumprindo as escalas propostas e realizando os atendimentos no Município através do SUS.	40 H	P.J.	R\$ 15.768,88
Médico Clínico Geral PSF	01	Profissional ou pessoa jurídica devidamente habilitado e registrado no CRM, com capacidade para atender emergências médicas, realizar triagem de pacientes e encaminhá-los ao especialista quando necessário. Sempre cumprindo as escalas propostas e realizando os atendimentos no Município através do SUS.	40 H	P.J.	R\$ 15.768,88
Médico Clínico Geral Plantões	80	Profissional ou pessoa jurídica devidamente habilitado e registrado no CRM, com capacidade para atender emergências médicas, realizar triagem de pacientes e encaminhá-los ao especialista quando necessário. Sempre cumprindo as escalas propostas e realizando os atendimentos no Município através do SUS.	P.D.	P.J.	R\$ 1.250,00
Médico Especializado Cardiologista	01	Médico habilitado pelo CRM, com RQE em cardiologia, que irá atuar no diagnóstico, tratamento e prevenção de doenças que afetam o coração e o sistema cardiovascular. Eles usam uma variedade de técnicas de diagnóstico, como eletrocardiogramas, testes de esforço e imagens cardíacas para entender a saúde do coração de um paciente. O trabalho dos cardiologistas é essencial para ajudar os pacientes a gerenciar suas condições cardíacas e viver vidas mais saudáveis e mais longas.	20 H	P.J.	R\$ 9.948,71
Médico Especializado Neurologista	01	Médico habilitado pelo CRM, com RQE em neurologia, que atua no diagnóstico, tratamento e prevenção de doenças e distúrbios que afetam o cérebro, a medula espinhal e os nervos. Com capacidade de utilizar técnicas diagnósticas como eletroencefalogramas, testes neuropsicológicos e imagens cerebrais para entender a saúde do sistema nervoso de um paciente.	20 H	P.J.	R\$ 9.948,71
Médico Especializado Ortopedista	01	Médico habilitado pelo CRM, com RQE em ortopedia, que se concentra no diagnóstico, tratamento e prevenção de alterações que envolvem o sistema musculoesquelético, que inclui todas as estruturas relacionadas com a movimentação, como tendões, ligamentos, músculos, articulações, nervos, cartilagens e ossos. A ortopedia é uma parte vital da medicina, pois as doenças e lesões musculoesqueléticas são uma das principais causas de dor e incapacidade em todo o mundo.	20 H	P.J.	R\$ 9.948,71
Procedimento Ortopédico Confeções Talas	30	A confecção de talas ortopédicas envolve a criação de dispositivos de suporte usados para imobilizar, apoiar ou corrigir a posição de partes do corpo. As talas podem ser feitas sob medida para o paciente e são usadas em uma variedade de situações, incluindo fraturas,	P.D.	P.J.	R\$ 120,00



ATIVIDADE	QTD	DESCRIÇÃO	C.H SEM.	FORMA CONT.	VALOR DO SERVIÇO INDIVIDUAL MENSAL
		luxações e pós-cirurgia. Elas são fundamentais para a recuperação e reabilitação do paciente.			
Médico Clínico Geral - Deslocamento para Remoção de Pacientes Região	10	Profissional ou pessoa jurídica devidamente habilitado e registrado no CRM, com capacidade para realizar transporte de pacientes, resgate interno e externo.	P.D.	P.J.	R\$ 400,00
Médico Clínico Geral - Deslocamento para Remoção de Pacientes Cuiabá	15	Profissional ou pessoa jurídica devidamente habilitado e registrado no CRM, com capacidade para realizar transporte de pacientes, resgate interno e externo.	P.D.	P.J.	R\$ 1.000,00
Consulta Especializadas	251	Profissional ou pessoa jurídica devidamente habilitado e registrado no CRM, com capacidade para atuar junto as unidades de saúde, no atendimento ambulatorial, nas mais variadas especialidades da medicina.	P.D.	P.J.	R\$ 250,00
Exames Especializados	50	Exames especializados são procedimentos médicos avançados que proporcionam um diagnóstico mais detalhado. Eles podem ser usados para avaliar sintomas específicos ou para uma avaliação médica completa. Esses exames podem incluir análises clínicas de alta precisão, diagnóstico por imagem	P.D.	P.J.	R\$ 300,00
AREA B – PROMOÇÃO INTEGRAL DA SAÚDE					
Psicologia	02	Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no CRP, com capacidade para estudar e analisar o comportamento humano e os processos mentais. Realizar diagnósticos, oferecer terapias individuais ou em grupo, e desenvolver estratégias de intervenção para ajudar os indivíduos a lidar com questões emocionais, comportamentais e cognitivas. Além disso, também pode atuar na promoção da saúde mental e no aconselhamento de pacientes e suas famílias.	40 H	P.J.	R\$ 3.800,00
Psicologia Consultas	50	Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no CRP, com capacidade para estudar e analisar o comportamento humano e os processos mentais. Realizar diagnósticos, oferecer terapias individuais ou em grupo, e desenvolver estratégias de intervenção para ajudar os indivíduos a lidar com questões emocionais, comportamentais e cognitivas. Além disso, também pode atuar na promoção da saúde mental e no aconselhamento de pacientes e suas famílias.	P.D.	P.J.	R\$ 200,00
Fonoaudiologia	01	Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado, que trabalha com a prevenção, diagnóstico e tratamento de problemas relacionados à comunicação humana. Eles lidam com aspectos como audição, linguagem oral e escrita, voz, fluência, articulação da fala, respiração e deglutição. Além disso, realizam avaliações, desenvolvem e aplicam terapias de habilitação e reabilitação, e orientam pacientes e seus familiares.	30 H	P.J.	R\$ 3.500,00
Fonoaudiologia Consultas	10	Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado, que trabalha com a prevenção, diagnóstico e tratamento de problemas relacionados à comunicação humana. Eles lidam	P.D.	P.J.	R\$ 150,00

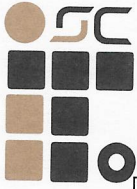


OSC INSTITUTO TUPÃ

			com aspectos como audição, linguagem oral e escrita, voz, fluência, articulação da fala, respiração e deglutição. Além disso, realizam avaliações, desenvolvem e aplicam terapias de habilitação e reabilitação, e orientam pacientes e seus familiares.			
Fonoaudiologia Consultas ABA	40		Um fonoaudiólogo com especialização em Análise do Comportamento Aplicada (ABA) é um profissional que combina as técnicas de comunicação e linguagem da fonoaudiologia com os princípios comportamentais da ABA. Eles trabalham para melhorar as habilidades de comunicação de indivíduos com atrasos no desenvolvimento, utilizando estratégias comportamentais para reforçar o aprendizado. Este trabalho multidisciplinar é especialmente eficaz para indivíduos com transtornos do espectro autista.	P.D.	P.J.	R\$ 250,00
Nutricionista	01		Profissional de saúde devidamente habilitado, especializado nutrição humana. Planeja programas de alimentação e nutrição, supervisionam a preparação e a oferta de refeições, e promovem a alimentação saudável para prevenir ou tratar doenças. Além disso, eles orientam sobre questões dietéticas e avaliam as necessidades nutricionais dos indivíduos, baseando-se em seus objetivos de saúde e estilo de vida.	40 H	CLT	R\$ 6.252,26
Enfermagem	02		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no COREN, capaz de realizar avaliação de pacientes, administração de medicamentos, assistência em procedimentos médicos e educação em saúde. Também fornece cuidados diretos, coordenam cuidados, monitoram o progresso do paciente, oferecem suporte emocional, promovem a saúde e prevenção de doenças, mantêm registros de saúde e supervisionam outros profissionais de saúde.	40H	P.J.	R\$ 5.000,00
Enfermagem P.A.	05		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no COREN, capaz de realizar avaliação de pacientes, administração de medicamentos, assistência em procedimentos médicos e educação em saúde. Também fornece cuidados diretos, coordenam cuidados, monitoram o progresso do paciente, oferecem suporte emocional, promovem a saúde e prevenção de doenças, mantêm registros de saúde e supervisionam outros profissionais de saúde.	12X36	P.J.	R\$ 5.000,00
Enfermagem PSF/URGÊNCIA	01		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no COREN, capaz de realizar avaliação de pacientes, administração de medicamentos, assistência em procedimentos médicos e educação em saúde. Também fornece cuidados diretos, coordenam cuidados, monitoram o progresso do paciente, oferecem suporte emocional, promovem a saúde e prevenção de doenças, mantêm registros de saúde e supervisionam outros profissionais de saúde.	40 H	P.J.	R\$ 5.542,14
Enfermagem Remoções	12		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no COREN, com capacidade de realizar transporte de pacientes, resgate interno e externo.	P.D.	P.J.	R\$ 200,00
Enfermagem Remoções Cuiabá/Rondonópolis	08		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no COREN, com capacidade de realizar transporte de pacientes, resgate interno e externo.	P.D.	P.J.	R\$ 250,00
Fisioterapia	02		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no CREFITO, que trabalha na prevenção, diagnóstico e tratamento de problemas relacionados à mobilidade e função do corpo. Utilizando várias técnicas, incluindo exercícios terapêuticos, terapias manuais e eletroterapia, para aliviar a dor, melhorar a mobilidade e restaurar as funções	30h	P.J.	R\$ 3.800,00



		físicas. Além disso, desempenham um papel crucial na promoção da saúde e do bem-estar geral dos pacientes.			
Fisioterapia Sessões Domiciliares	20	Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no CREFITO, que trabalha na prevenção, diagnóstico e tratamento de problemas relacionados à mobilidade e função do corpo. Utilizando várias técnicas, incluindo exercícios terapêuticos, terapias manuais e eletroterapia, para aliviar a dor, melhorar a mobilidade e restaurar as funções físicas. Além disso, desempenham um papel crucial na promoção da saúde e do bem-estar geral dos pacientes.	P. D.	P. J.	R\$ 150,00
Farmacêutico Bioquímico Responsabilidade e Técnica	01	Prestação de serviços como Responsável Técnico no atendimento e dispensa de medicamentos aos usuários da saúde pública participando do planejamento, estruturação e organização da assistência farmacêutica no âmbito municipal, acompanhando todo o processo de recebimento, armazenamento e utilização de medicamentos além das demais atividades correlatas para o cumprimento das metas e objetivos previstos no projeto a ser elaborado.	40H	CLT	R\$ 6.387,84
Odontólogo	04	Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no CRO, com capacidade de realizar diagnóstico, prevenção e tratamento de doenças que afetam os dentes e a boca. Suas atividades incluem a realização de exames bucais, prescrição e administração de tratamentos, realização de procedimentos cirúrgicos menores e aconselhamento sobre cuidados bucais.	40H	P. J.	R\$ 4.500,00
Técnico em Higiene Bucal	03	Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no CRO, com capacidade para apoiar o dentista em diversos procedimentos. Suas responsabilidades incluem a preparação do paciente para o atendimento, auxílio na instrumentação durante os procedimentos, controle de infecção através da limpeza e esterilização dos instrumentos, e manutenção da organização do consultório.	40 H	CLT	R\$ 2.995,34
Técnico de Enfermagem	20	Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no COREN, com capacidade de realizar administração de medicamentos, tratamento de feridas, auxílio em procedimentos médicos simples, cuidados diários com os pacientes e orientações nutricionais. Além disso, eles também são responsáveis pela organização e limpeza do ambiente de trabalho.	40 H	CLT	R\$ 5.937,36
Técnico de Enfermagem Deslocamento para Remoção de Pacientes	40	Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no COREN, com capacidade de realizar transporte de pacientes, resgate interno e externo.	P. D.	CLT	R\$ 164,59
Técnico de Enfermagem Deslocamento para Remoção de Pacientes Cuiabá/Rondonópolis	20	Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no COREN, com capacidade de realizar transporte de pacientes, resgate interno e externo.	P. D.	CLT	R\$ 246,88
Técnicos em Radiologia	04	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços na área técnica em radiologia ligada às unidades e projetos com capacidade para acionar e operar equipamento radiológico e mamógrafo, executar protocolo de preparo para o início e término da atividade diária do	P. D.	P. J.	R\$ 3.800,00



OSC INSTITUTO TUPÃ

		equipamento sejam cumpridas para o atendimento das necessidades dos usuários do sistema público.			
Biomédico	01	Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado, para realizar exames diagnósticos, interpretar resultados e realizar análises clínicas para identificar agentes causadores de patologias humanas.	40H	P.J.	R\$ 4.200,00
Biomédico Plantões	15	Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado, para realizar exames diagnósticos, interpretar resultados e realizar análises clínicas para identificar agentes causadores de patologias humanas.	P.D.	P.J.	R\$ 100,00
Sessão Terapia Ocupacional	104	É um profissional de saúde que ajuda pessoas de todas as idades a superar desafios físicos, mentais ou sociais em suas vidas diárias. Desenvolve planos de tratamento personalizados para ajudar os indivíduos a ganhar independência e melhorar habilidades necessárias para a vida cotidiana, como autocuidado, trabalho e lazer. A terapia ocupacional pode ser aplicada em uma variedade de ambientes, incluindo hospitais, escolas e casas de repouso.	P.D.	P.J.	R\$ 500,00
Adiantamento	10	Valor pago como adiantamento para realização de viagens, sendo necessário devida comprovação de gastos.	P. D.	P..J.	R\$ 100,00
Coordenador Administrativo	01	Um profissional ou entidade jurídica, com foco em atendimento ao público, preparação e elaboração de documentos. Este profissional desempenha um papel crucial no apoio administrativo e operacional. Ele é capaz de atender pessoas, realizar registros necessários, como na preparação, organização e arquivamento de documentos, além de outras atividades pertinentes à função.	40 H	P.J.	R\$ 4.000,00

** No decorrer do projeto e mediante solicitação do órgão público parceiro, não haverá impedimentos para a contratação de novos profissionais ou aumento no quantitativo, e ainda profissionais com formações diferentes das previstas no edital.

** No caso de contratação de Profissional na modalidade PJ (Pessoa Jurídica), **Grupo 2**, será acrescido ao valor base de Remuneração **15%** referente ao custo operacional.

** Para obtenção do valor da remuneração dos executores na condição de pessoas jurídicas de direito privado adotar-se-á como base a média praticada na Prefeitura Municipal de NOVA OLÍMPIA- MT ou na região para empresas prestadoras de serviços contratadas de acordo com o regulamento próprio da OSCIP.

** Fica estabelecido que a parte que motivar ou der causa a rescisão antecipada sem aviso prévio de 30 (trinta) dias, da empresa contratada para prestação dos serviços alocados na execução do termo de parceria, se responsabilizará por multas contratuais rescisórias. No caso do parceiro público der causa a rescisão de contrato de prestação de serviço, inclusive em razão de finalização do Termo de Parceria, as multas e indenizações, dele decorrentes, serão de sua responsabilidade.



OSC INSTITUTO TUPÃ

6.4 COLETA DE DADOS

Todas as atividades e ações serão acompanhadas pelo setor de projetos da OSCIP e as informações levantadas serão apresentadas no relatório prestação de contas semestral, possibilitando a apresentação de melhorias e alteração das metas para melhor atendimento das necessidades do parceiro e resultados satisfatórios do projeto.

6.5 ANÁLISE DOS DADOS

Os dados e resultados do projeto serão organizados e apresentados em forma de tabelas, gráficos por meio de análise qualitativa e quantitativa dos resultados do projeto. Os dados serão analisados quantitativamente levando em conta os indicadores e metas propostas, assim como qualitativamente, possibilitando uma análise subjetiva do projeto.

6.6 RESULTADOS ESPERADOS

- Melhorar a capacidade técnica da SECRETARIA DE SAÚDE na gestão e execução dos procedimentos administrativos;
- Melhorar a capacidade dos serviços de saúde da rede de NOVA OLÍMPIA-MT., e prestar um atendimento integral e de qualidade ao cidadão;
- Ampliar e facilitar o acesso ao cuidado na Atenção Primária à Saúde, garantindo acolhimento a todos os usuários que procurem os serviços;
- Aumentar a resolutividade e a integralidade do cuidado nos serviços de saúde da família;



OSC INSTITUTO TUPÃ

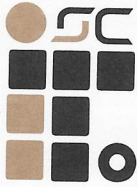
- Reduzir os internamentos por condições sensíveis à atenção primária à saúde;
- Reduzir a realização de consultas especializadas, exames e procedimentos desnecessários;
- Reduzir os atendimentos de baixo risco nos serviços de urgência e emergência;
- Humanizar o cuidado nos serviços de urgência e emergência no município;
- Ampliar a participação popular e o controle social nos serviços de saúde da rede municipal;
- Melhorar a satisfação do usuário com o cuidado prestado nos serviços de saúde do município;
- Melhorar o clima organizacional nas unidades administrativas e serviços de saúde do município;
- Ampliar a integração das informações de saúde no município;
- Aumentar a captação de projetos e recursos para a saúde no município;

7 - PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

7.1 - SERVIÇOS DE CLT E PESSOA JURIDICA - PROJETO

DESCRIÇÃO VALOR PREVISTO PLANO DE TRABALHO	Valor em R\$	
	Valor Mensal	Valor Anual
ABRIL 2024 A FEVEREIRO 2025	R\$ 647.477,16	R\$ 7.122.248,70

** O valor estimado total poderá sofrer alterações a critério do parceiro público.



OSC INSTITUTO TUPÃ

7.2 - DESPESAS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

			Valor Mensal	Total	Anual
CUSTO OPERACIONAL ADMINISTRATIVO	Pessoa Jurídica	Apoio Administrativo	R\$ 12.897,75	R\$ 141.875,20	
		Assessoria Jurídica Especializada	R\$ 10.392,01	R\$ 114.312,09	
		Responsabilidade Técnica/médica	R\$ 5.196,00	R\$ 57.156,05	
	Manutenção	Aluguel	R\$ 87,41	R\$ 961,50	
		Capacitação	R\$ 1.301,43	R\$ 14.315,72	
		Despesas com Viagens	R\$ 466,18	R\$ 5.128,02	
		Energia	R\$ 87,41	R\$ 961,50	
		Gestão de projetos	R\$ 5.594,20	R\$ 61.536,23	
		Material de Expediente	R\$ 514,74	R\$ 5.662,19	
		Projeto Social	R\$ 5.934,13	R\$ 65.275,41	
		Telefone/ Internet	R\$ 330,21	R\$ 3.632,35	
		Tarifa Bancaria	R\$ 592,44	R\$ 6.516,86	
		Total	R\$ 43.393,92	R\$ 477.333,11	

**Os valores previstos na planilha acima são custeados 100% pela Parceria com município.

			Valor Mensal	Total	Anual
CUSTO OPERACIONAL ADMINISTRATIVO- sede	Recursos humanos	Folha	R\$ 446,76	R\$ 4.914,35	
		Encargos Sociais / Contribuições (INSS/ FGTS/ PIS)	R\$ 8.294,18	R\$ 91.236,01	
		Provisões (13º Salario/Férias/ Verbas Rescisórias)	R\$ 592,44	R\$ 6.516,86	
	Manutenção	Água e esgoto	R\$ 29,14	R\$ 320,50	
		Aluguel	R\$ 592,44	R\$ 6.516,86	
		Correios/ Malotes	R\$ 106,83	R\$ 1.175,17	
		Capacitações	R\$ 4.448,17	R\$ 48.929,85	
		Despesas com Cópia e Impressos/ Insumos	R\$ 446,76	R\$ 4.914,35	
		Despesas de Deslocamento	R\$ 1.485,96	R\$ 16.345,56	
		Locação de Veículos	R\$ 1.301,43	R\$ 14.315,72	
		Despesas Cartoriais/ Publicações e Tx. Cert	R\$ 223,38	R\$ 2.457,18	
		Energia	R\$ 359,35	R\$ 3.952,85	
		Hospedagem do Site	R\$ 359,35	R\$ 3.952,85	
		Impostos	R\$ 145,68	R\$ 1.602,51	
		Material de Consumo	R\$ 145,68	R\$ 1.602,51	
		Material de Expediente	R\$ 320,50	R\$ 3.525,51	
		Manutenção de Veículo	R\$ 87,41	R\$ 961,50	
		Manutenção Predial	R\$ 165,11	R\$ 1.816,17	
		Manutenção do Site	R\$ 262,23	R\$ 2.884,51	
		Patrimônio	R\$ 738,12	R\$ 8.119,36	
		Publicações Oficiais	R\$ 106,83	R\$ 1.175,17	
		Serviços de Tecnologia da Informação (locação de Sistema)	R\$ 48,56	R\$ 534,17	
		Serviços Contábeis	R\$ 844,96	R\$ 9.294,53	
		Tarifa Bancaria	R\$ 58,27	R\$ 641,00	
		Telefone/ Internet	R\$ 58,27	R\$ 641,00	
		Outras Despesas	R\$ 135,97	R\$ 1.495,67	
		Total	R\$ 21.803,79	R\$ 239.841,73	

** Os valores previstos na planilha acima serão rateados entre as parcerias da OSC Instituto Tupã com os municípios.

R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: osctupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

		Valor Mensal	Total	Anual
Custo com Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	Auditoria Independente	R\$ 2.088,11	R\$ 22.969,25	
	Diretoria	R\$ 9.877,26	R\$ 108.649,90	
	Serviços de Enfermagem	R\$ 1.291,72	R\$ 14.208,89	
	Serviço de Assessoria e Consultoria Contábil e Financeira	R\$ 611,87	R\$ 6.730,53	
	Assessoria Jurídica Especializada	R\$ 4.836,65	R\$ 53.203,20	
	Serviço de Publicidade	R\$ 1.806,46	R\$ 19.871,07	
	Serviços de Monitoramento	R\$ 301,08	R\$ 3.311,85	
	Serviços de Tecnologia de Informação	R\$ 670,14	R\$ 7.371,53	
	Serviço de Assessoria e Consultoria de Projetos	R\$ 5.934,13	R\$ 65.275,41	
	Serviços de Assessorias Administrativa	R\$ 4.506,44	R\$ 49.570,85	
	Total	R\$ 31.923,86	R\$ 351.162,48	
Total		R\$ 97.121,57	R\$ 1.068.337,31	

** Os valores previstos na planilha acima serão rateados entre as parcerias da OSC Instituto Tupã com os municípios.

8 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

VALOR PRESTADORES + CUSTO EXECUÇÃO PROJETO		
ABRIL/2024	P.J + CLT	R\$ 744.598,73
MAIO/2024	P.J + CLT	R\$ 744.598,73
JUNHO/2024	P.J + CLT	R\$ 744.598,73
JULHO/2024	P.J + CLT	R\$ 744.598,73
AGOSTO/2024	P.J + CLT	R\$ 744.598,73
SETEMBRO/2024	P.J + CLT	R\$ 744.598,73
OUTUBRO/2024	P.J + CLT	R\$ 744.598,73
NOVEMBRO/2024	P.J + CLT	R\$ 744.598,73
DEZEMBRO/2024	P.J + CLT	R\$ 744.598,73
JANEIRO/2025	P.J + CLT	R\$ 744.598,73
FEVEREIRO/2025	P.J + CLT	R\$ 744.598,73
VALOR TOTAL		R\$ 8.190.586,08

10 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

O plano de trabalho ora proposto contempla medidas administrativas que possibilitem a qualidade dos serviços desempenhados na Secretaria de Saúde do Município de Nova Olimpia, o mesmo visa à contratação de profissionais que estejam

R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: oscstupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

aptos a desenvolver rotinas com eficiência e agilidade de acordo com as necessidades a serem supridas pelo município de forma complementar.

Pretende-se, portanto, complementar as atividades desenvolvidas no município com a contratação de profissionais capacitados.

Sorriso - MT 01 de Abril de 2024.


NEREU BRESOLIN

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL INSTITUTO TUPÃ

CNPJ: 21.103.364/0001-77

PRESIDENTE