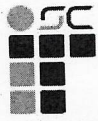


OSC INSTITUTO TUPÃ



OSC INSTITUTO TUPÃ

FORMULARIO DE APROVAÇÃO 1ª SUPRESSÃO AO PLANO DE TRABALHO.

1 - IDENTIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

SOLICITANTE: ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL INSTITUTO TUPÃ
RESPONSÁVEL TÉCNICO: NERERU BRESOLIN
NOME DO PLANO DE TRABALHO: SAÚDE E BEM ESTAR
ORGÃO PARCEIRO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
TERMO DE PARCEIRA: 001/2023
VIGENCIA DO PLANO DE TRABALHO: FEVEREIRO 2024 A DEZEMBRO 2024

2 - AVALIAÇÃO AO PLANO DE TRABALHO

APROVADO INTEGRALMENTE ()
APROVADO PARCIALMENTE ()
REPROVADO ()
OBSERVAÇÕES:
DATA DA APROVAÇÃO:

NEREU BRESOLIN
PRESIDENTE
OSC INSTITUTO TUPÃ

MARTINS DIAS DE OLIVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

ALFEU MUSSOLINO
SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE

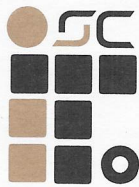
R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: osctupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

**1º SUPRESSÃO AO
PLANO DE TRABALHO SAÚDE**

MUNICÍPIO DE PORTO ESPERIDIÃO- MT



SUMÁRIO

1 - IDENTIFICAÇÃO	3
1.1 IDENTIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO	3
1.2 IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE PROPONENTE.....	3
1.3 IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE PROPONENTE.....	3
1.4 IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO DA ENTIDADE PROPONENTE.....	4
1.5 IDENTIFICAÇÃO DO PARCEIRO PÚBLICO	4
2 - DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO	5
2.1 INTRODUÇÃO	5
2.2 JUSTIFICATIVA.....	5
2.3 PRAZO DO PLANO DE TRABALHO.....	6
3- OBJETIVOS.....	6
3.1 OBJETIVO GERAL.....	6
6.3 RECURSOS HUMANOS	7
7- DADOS FÍSICO-FINANCEIROS.....	13
7.1 -PLANILHAS DE FORMAÇÃO DE CUSTO.....	13
7.2 - CRONOGRAMA DE PREVISÃO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS DE FEVEREIRO DE 2024 A DEZEMBRO DE 2024.....	13
7.3 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO	15
8 - CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	15



OSC INSTITUTO TUPÃ

1 - IDENTIFICAÇÃO

1.1 IDENTIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Nome do Plano de Trabalho: Saúde e Bem Estar

Local de Execução: Município de Porto Esperidião-MT.

Duração: O prazo de vigência é de 11 (onze) meses, vigorando de 01 de fevereiro de 2024 a 31 de Dezembro de 2024.

1.2 IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE PROPONENTE

Nome: Organização Sociedade Civil Instituto Tupã

CNPJ: 21.103.364/0001-77

Endereço completo: Rua do Estados, nº 100.

Bairro: Centro

Município: Sorriso **UF:** MT

CEP: 78.890-000

Número de Telefone: (66) 3544-1697

Endereço eletrônico (e-mail): osctupa@gmail.com

1.3 IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE PROPONENTE

Nome: Nereu Bresolin

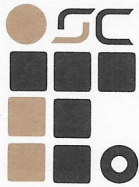
RG: 30549264 SESP/MT

CPF: 332.670.309-00

Cargo: Presidente

Número de Telefone: (66) 3544-1697

Endereço eletrônico (e-mail): osctupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

1.4 IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO DA ENTIDADE PROPONENTE

Nome: Nereu Bresolin

Cargo: Presidente

Número de Telefone: (66) 3544-1697

Endereço eletrônico (e-mail): osctupa@gmail.com

1.5 IDENTIFICAÇÃO DO PARCEIRO PÚBLICO

Nome: Prefeitura Municipal de Porto Esperidião - MT

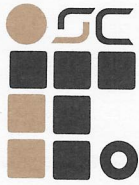
CNPJ/ MF: 03.238.904/0001-48

Endereço completo: Rua Arnaldo Jorge Leal da Cunha, nº 444.

Bairro: Centro

CEP: 78.240-000

Número de Telefone: (65) 3225-1139



OSC INSTITUTO TUPÃ

2 - DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

2.1 INTRODUÇÃO

A Organização da Sociedade Civil Instituto Tupã em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, por meio do Plano de Trabalho Saúde e Bem Estar tem caráter complementar às atividades já desenvolvidas na área da saúde do Município de Porto Esperidião o mesmo visa aperfeiçoar os procedimentos em saúde, garantindo amplo atendimento de forma humanizada e integral, assegurando o direito à saúde ao cidadão.

Plano de Trabalho trabalhará para proporcionar serviços de qualidade buscando sempre o aprimoramento e aperfeiçoamento do sistema, visando à satisfação dos usuários e atendimento a toda população de forma completa.

Para tanto a OSCIP - Organização Sociedade Civil Instituto Tupã disponibilizará equipes multiprofissionais que atenderão em vários estabelecimentos de saúde do município e nos diferentes níveis de atenção: primaria, secundaria e terciaria.

2.2 JUSTIFICATIVA

Considerando a saúde como um direito fundamental do cidadão brasileiro, a implantação do Plano de Trabalho, irá proporcionar serviços de qualidade aos munícipes usuários das unidades de saúde do município.

A necessidade de se aprimorar os serviços de saúde no município através do Plano de Trabalho Saúde se fundamenta na necessidade de atendimento humanizado, a toda a população de forma completa, buscando sempre o aprimoramento e aperfeiçoamento do sistema para a satisfação dos cidadãos.

O Plano de Trabalho tem por escopo a humanização do atendimento dos usuários da Saúde do Município através da ampliação e qualificação dos serviços de saúde a serem prestados pela Administração, evitando sempre que possível que os munícipes tenham que se deslocar até municípios vizinhos para atendimentos ambulatoriais e para realização de diagnósticos que poderiam ser realizados nas instalações das unidades de Saúde já existentes.

2.3 PRAZO DO PLANO DE TRABALHO

O Termo de Parceria 001/2023, foi assinado em Dezembro de 2023, sendo prorrogado de acordo com as necessidades e o entendimento entre as partes.

3- OBJETIVOS

3.1 OBJETIVO GERAL

O Plano de Trabalho tem como objetivo atender as necessidades básicas da população do Município de Porto Esperidião, disponibilizando equipes multiprofissionais contemplando ações voltadas à saúde, que atendam de forma complementar a demanda da população.

O Plano de Trabalho irá desenvolver programas e ações na área da saúde de forma complementar em parceria com o município, executando as atividades de acordo com as normativas e requisitos técnicos, éticos e humanísticos que promovam, por meio de participação ativa da equipe multiprofissional, o bem-estar dos usuários, proporcionando melhorias na qualidade de vida individual e coletiva e aproximando a



OSC INSTITUTO TUPÃ

população dos serviços de saúde, primando pelo aperfeiçoamento e a qualidade no atendimento aos usuários do sistema único de saúde.

6.3 RECURSOS HUMANOS

Para a execução das atividades no município será disponibilizado equipes multiprofissionais de modo a complementar os serviços já executados no município, para atender as necessidades e demandas da secretaria e melhorando os serviços prestados aos cidadãos, sendo o projeto implementado gradativamente de acordo com a demanda e solicitação da secretaria

Os profissionais previamente definidos para a realização do Plano de Trabalho no Município irão atender suprimindo as necessidades de forma a complementar os serviços públicos prestados aos cidadãos.

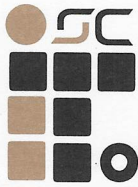
No decorrer do Plano de Trabalho, não haverá impedimentos para a contratação de mais mão de obra ou profissionais com diferentes formações das previstas no plano de trabalho inicial, e ainda à não execução de área de atuação prevista inicialmente, será levado em consideração às demandas e peculiaridades do município.



OSC INSTITUTO TUPA

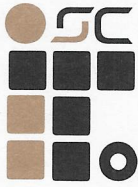
Os profissionais envolvidos no plano de trabalho:

SERVIÇOS	QTD	ATIVIDADES	FORMA CONTRA T.	C.H	REMUNERAÇÃO INDIVIDUAL MENSAL	1º SUPRESSÃO	REMUNERAÇÃO INDIVIDUAL MENSAL
MÉDICO CLÍNICO GERAL	03	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços ligados às unidades e projetos, com capacidade para atuar junto ao Pronto Atendimento, no atendimento ambulatorial clínico geral, a ser realizado por profissional habilitado, voltados para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.	P.J	40H	R\$ 20.000,00		R\$ 20.000,00
MÉDICO CLÍNICO GERAL	40	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços ligados às unidades e projetos, com capacidade para atuar junto ao Pronto Atendimento, no atendimento ambulatorial clínico geral, a ser realizado por profissional habilitado, voltados para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.	P.J	P.D.	R\$ 900,00		R\$ 900,00
MÉDICO CLÍNICO GERAL	30	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços ligados às unidades e projetos, com capacidade para atuar junto ao Pronto Atendimento, no atendimento ambulatorial clínico geral, a ser realizado por profissional habilitado, voltados para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.	P.J	P.D.	R\$ 1.800,00		R\$ 1.800,00
MÉDICO CLÍNICO GERAL	30	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços ligados às unidades e projetos, com capacidade para atuar junto ao Pronto Atendimento, no atendimento ambulatorial clínico geral, a ser realizado por profissional habilitado, voltados para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.	P.J	P.D.	R\$ 75,00		R\$ 75,00



OSC INSTITUTO TUPÁ

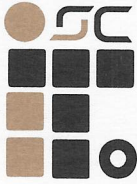
MÉDICO CLÍNICO GERAL REMOÇÃO	25	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços ligados às unidades e projetos, com capacidade para atuar junto ao Pronto Atendimento, no atendimento ambulatorial clínico geral, a ser realizado por profissional habilitado, voltados para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.	P.J	P.D.	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00
ENFERMAGEM	03	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços na área de enfermagem ligados às unidades e projetos, com capacidade para a realização de atividades de enfermagem, a ser desenvolvidas para o atendimento das necessidades dos usuários do sistema público, inclusive domiciliar, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.	P.J	40H	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00
ENFERMAGEM PLANTÃO 12 HORAS	120	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços na área de enfermagem ligados às unidades e projetos, com capacidade para a realização de atividades de enfermagem, a ser desenvolvidas para o atendimento das necessidades dos usuários do sistema público, inclusive domiciliar, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.	P.J	P.D.	R\$ 200,00	R\$ 200,00	R\$ 200,00
ENFERMAGEM REMOÇÃO	10	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços na área de enfermagem ligados às unidades e projetos, com capacidade para a realização de atividades de enfermagem, a ser desenvolvidas para o atendimento das necessidades dos usuários do sistema público, inclusive domiciliar, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.	P.J	P.D.	R\$ 200,00	R\$ 200,00	R\$ 200,00
TÉCNICOS EM ENFERMAGEM	03	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços na área de auxiliar de enfermagem ligada às unidades e projetos com capacidade para a realização de atividades auxiliares de enfermagem, a ser desenvolvidas para o atendimento das necessidades dos usuários do sistema público, inclusive domiciliar, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.	P.J	40H	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00



OSC INSTITUTO TUPA

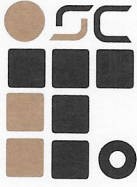
TÉCNICOS EM ENFERMAGEM PLANTÃO 12 HORAS	150		Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços na área de auxiliar de enfermagem ligada às unidades e projetos com capacidade para a realização de atividades auxiliares de enfermagem, a ser desenvolvidas para o atendimento das necessidades dos usuários do sistema público, inclusive domiciliar, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado	P.J	40H	R\$ 144,00	R\$ 144,00
TÉCNICOS EM ENFERMAGEM REMOÇÃO	25		Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços na área de auxiliar de enfermagem ligada às unidades e projetos com capacidade para a realização de atividades auxiliares de enfermagem, a ser desenvolvidas para o atendimento das necessidades dos usuários do sistema público, inclusive domiciliar, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado	P.J	40H	R\$ 144,00	R\$ 144,00
FISIOTERAPEUTA	02	00	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços na área de fisioterapeuta ligados às unidades e projetos, voltados para a realização de atividades inerentes à área de fisioterapia, para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.	P.J	30H	R\$ 3.000,00	R\$ 00,00
PSICOLOGIA	01		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado, para prestação de serviços na área de psicologia, ligados às unidades e projetos, voltados para realização de atividades de psicologia, para atuar em auxílio à equipe já existente, na realização de atendimento individualizado de usuários do sistema público de saúde, inclusive domiciliar, bem como planejamento das atividades inerentes ao andamento do projeto.	P.J	40H	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00
ODONTOLOGIA I	01		Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços na área de odontologia ligados às unidades e projetos, voltados para a realização de atividades inerentes à área de odontologia, para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.	P.J	40H	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00
ODONTOLOGIA II	03		Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços na área de odontologia ligados às unidades e projetos, voltados para a realização de atividades inerentes à área de odontologia, para o	P.J	20H	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00

Sorriso - R. dos Estados, nº 50 - Centro Norte
 MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
 email: osctupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPA

					atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.					
HORA PLANTÃO - ODONTOLOGIA	29			P.J.	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços na área de odontologia ligados às unidades e projetos, voltados para a realização de atividades inerentes à área de odontologia, para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.			P.D.	R\$ 100,00	R\$ 100,00
AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL	04			P.J	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços ligados às unidades e projetos na realização de atividades auxiliares de consultório dentário e/ou atividades correlatas à área, voltados para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.			40H	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
FARMACEUTICO PLANTÃO 12 H	28			P.J	Profissional habilitado ou pessoa jurídica especializada para prestar serviços no atendimento e dispensa de medicamentos aos usuários da saúde pública participando do planejamento, estruturação e organização da assistência farmacêutica no âmbito municipal, acompanhando todo o processo de recebimento, armazenamento e utilização de medicamentos além das demais atividades correlatas para o cumprimento das metas e objetivos.			P.D.	R\$ 200,00	R\$ 200,00
RADIOLOGIA	01			P.J	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços na área técnica em radiologia ligado às unidades e projetos com capacidade para acionar e operar equipamento radiológico e mamógrafo, executar protocolo de preparo para o início e término da atividade diária do equipamento sejam cumpridas para o atendimento das necessidades dos usuários do sistema público, voltados para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado.			20H	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00
COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA EM SAÚDE	01			P.J	Profissional ou pessoa jurídica responsável pela execução de serviços de coordenação administrativa na secretaria de assistência social, para atuar, para atuar em auxílio à equipe já existente, coordenando e administrando equipe e atividades, identificando necessidades e demandas e desenvolvendo atividades para sanar as			40H	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00



OSC INSTITUTO TUPÃ

			mesmas.					
TÉCNICO ADMINISTRATIVO	08	06	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços ligados às unidades e projetos, com capacidade voltada para atendimento ao público, preparação e elaboração de documentos, atuação para o apoio administrativo no atendimento das necessidades cotidianas administrativas e operacionais. Com capacidade de atendimento a pessoas, realização de registros necessários, como na preparação, organização e arquivamento de documentos além de outras atividades inerentes a função.	P.J	40H	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	04		Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços assistente administrativo ligados às unidades e projetos, com capacidade voltada para atendimento ao público, preparação e elaboração de documentos, atuação para o apoio administrativo no atendimento das necessidades cotidianas administrativas e operacionais. Com capacidade de atendimento a pessoas, realização de registros necessários, como na preparação, organização e arquivamento de documentos além de outras atividades inerentes a função.	P.J	40 H	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	08	07	Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços auxiliar administrativo ligados às unidades e projetos, com capacidade voltada para atendimento ao público, preparação e elaboração de documentos, atuação para o apoio administrativo no atendimento das necessidades cotidianas administrativas e operacionais. Com capacidade de atendimento a pessoas, realização de registros necessários, como na preparação, organização e arquivamento de documentos além de outras atividades inerentes a função.	P.J	40 H	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00

*No decorrer do projeto e mediante solicitação do órgão público parceiro, não haverá impedimentos para a contratação de novos profissionais ou aumento no quantitativo, e ainda profissionais com formações diferentes das previstas no edital.

* Os valores poderão sofrer alteração em decorrência do valor de mercado dos serviços. Sendo o valor máximo permitido o constante na tabela.



OSC INSTITUTO TUPÃ

7- DADOS FÍSICO-FINANCEIROS

7.1 -PLANILHAS DE FORMAÇÃO DE CUSTO

DESCRIÇÃO VALOR PREVISTO A 1ª SUPRESSÃO AO PLANO DE TRABALHO	Valor em R\$	
	Valor Mensal	Valor Anual
FEVEREIRO 2024 A DEZEMBRO 2024	- R\$ 16.000,00	- R\$ 176.000,00

*** O valor estimado total poderá sofrer alterações a critério do parceiro público.

7.2 - CRONOGRAMA DE PREVISÃO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS DE FEVEREIRO DE 2024 A DEZEMBRO DE 2024.

			Valor	Mensal	Total	Anual
CUSTO OPERACIONAL ADMINISTRATIVO	Pessoa Jurídica	Apoio Administrativo	-R\$222,72		-R\$2.449,92	
		Assessoria Jurídica Especializada	-R\$256,80		-R\$2.824,80	
		Responsabilidade Técnica/médica	-R\$128,40		-R\$1.412,40	
	Manutenção	Aluguel	-R\$47,52		-R\$522,72	
		Capacitações	-R\$97,68		-R\$1.074,48	
		Despesas com Viagens	-R\$11,52		-R\$126,72	
		Energia	-R\$0,96		-R\$10,56	
		Gestão de projetos	-R\$162,24		-R\$1.784,64	
		Material de Expediente	-R\$3,60		-R\$39,60	
		Projeto Social	-R\$146,64		-R\$1.613,04	
		Telefone/internet	-R\$146,64		-R\$1.613,04	
		Tarifa Bancaria	-R\$14,64		-R\$161,04	
	Total			-R\$1.239,36		-R\$13.632,96

** Os valores previstos na planilha acima são custeados 100% pela Parceria com município de Porto Esperidião-MT.

R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: osctupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

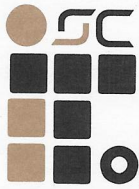
			Valor	Mensal	Total	Anual
CUSTO OPERACIONAL ADMINISTRATIVO- sede	Recursos humanos	Folha	-R\$11,04		-R\$121,44	
		Encargos Sociais / Contribuições (INSS/ FGTS/ PIS)	-R\$156,96		-R\$1.726,56	
		Provisões (13º Salario/Férias/ Verbas Rescisórias)	-R\$14,64		-R\$161,04	
	Manutenção	Água e esgoto	-R\$0,72		-R\$7,92	
		Aluguel	-R\$14,64		-R\$161,04	
		Correios/ Malotes	-R\$2,64		-R\$29,04	
		Capacitações	-R\$109,92		-R\$1.209,12	
		Despesas com Cópia e Impressos/ Insumos	-R\$11,04		-R\$121,44	
		Despesas de Deslocamento	-R\$36,72		-R\$403,92	
		Locação de Veículos	-R\$32,16		-R\$353,76	
		Despesas Cartoriais/ Publicações e Tx. Cert	-R\$5,52		-R\$60,72	
		Energia	-R\$8,88		-R\$97,68	
		Impostos	-R\$3,60		-R\$39,60	
		Material de Consumo	-R\$3,60		-R\$39,60	
		Material de Expediente	-R\$7,92		-R\$87,12	
		Manutenção do Site	-R\$4,08		-R\$44,88	
		Manutenção de Veículo	-R\$1,44		-R\$15,84	
Manutenção de Predial	-R\$2,16		-R\$23,76			
CUSTO OPERACIONAL ADMINISTRATIVO- sede	Manutenção	Patrimônio	-R\$18,24		-R\$200,64	
		Publicações Oficiais	-R\$2,64		-R\$29,04	
		Serviços de Tecnologia da Informação (locação de Sistema)	-R\$1,20		-R\$13,20	
		Serviços Contábeis	-R\$2,40		-R\$26,40	
		Tarifa Bancaria	-R\$1,44		-R\$15,84	
		Telefone/ Internet	-R\$1,44		-R\$15,84	
		Outras Despesas	-R\$2,16		-R\$23,76	
		Total	-R\$457,20		-R\$5.029,20	

** Os valores previstos na planilha acima serão rateados entre as parcerias da OSC Instituto Tupã com os municípios.

			Valor	Mensal	Total	Anual
Custo com Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	Auditoria Independente		-R\$49,68		-R\$546,48	
	Diretoria		-R\$220,08		-R\$2.420,88	
	Serviços de Enfermagem		-R\$31,92		-R\$351,12	
	Serviço de Assessoria e Consultoria Contábil e Financeira		-R\$15,12		-R\$166,32	
	Assessoria Jurídica Especializada		-R\$119,52		-R\$1.314,72	
	Serviço de Publicidade		-R\$44,64		-R\$491,04	
	Serviços de Monitoramento		-R\$7,44		-R\$81,84	
	Serviços de Tecnologia de Informação		-R\$16,56		-R\$182,16	
	Serviço de Assessoria e Consultoria de Projetos		-R\$87,12		-R\$958,32	
	Serviços de Assessorias Administrativa		-R\$111,36		-R\$1.224,96	
	Total		-R\$703,44		-R\$7.737,84	
Total			-R\$2.400,00		-R\$26.400,00	

** Os valores previstos na planilha acima serão rateados entre as parcerias da OSC Instituto Tupã com os municípios.

R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: oscstupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

7.3 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

VALOR PRESTADORES + CUSTO EXECUÇÃO PROJETO				
PERIODO	DESCRIÇÃO	PLANO TRABALHO	1º SUPRESSÃO	PLANO TRABALHO
JANEIRO/2024	P.J	R\$ 443.267,50	R\$ 0,00	R\$ 443.267,50
FEVEREIRO/2024	P.J	R\$ 443.267,50	-R\$ 18.400,00	R\$ 424.867,50
MARÇO/2024	P.J	R\$ 443.267,50	-R\$ 18.400,00	R\$ 424.867,50
ABRIL/2024	P.J	R\$ 443.267,50	-R\$ 18.400,00	R\$ 424.867,50
MAIO/2024	P.J	R\$ 443.267,50	-R\$ 18.400,00	R\$ 424.867,50
JUNHO/2024	P.J	R\$ 443.267,50	-R\$ 18.400,00	R\$ 424.867,50
JULHO/2024	P.J	R\$ 443.267,50	-R\$ 18.400,00	R\$ 424.867,50
AGOSTO/2024	P.J	R\$ 443.267,50	-R\$ 18.400,00	R\$ 424.867,50
SETEMBRO/2024	P.J	R\$ 443.267,50	-R\$ 18.400,00	R\$ 424.867,50
OUTUBRO/2024	P.J	R\$ 443.267,50	-R\$ 18.400,00	R\$ 424.867,50
NOVEMBRO/2024	P.J	R\$ 443.267,50	-R\$ 18.400,00	R\$ 424.867,50
DEZEMBRO/2024	P.J	R\$ 443.267,50	-R\$ 18.400,00	R\$ 424.867,50
VALOR TOTAL		R\$ 5.319.210,00	-R\$ 202.400,00	R\$ 5.116.810,00

**Os valores mensais poderão sofrer variações sempre respeitando o valor anual delimitado pelo parceiro público.

8 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

O plano de trabalho ora proposto contempla medidas administrativas que possibilitem a qualidade dos serviços desempenhados e a satisfação dos usuários da Saúde do Município de Porto Esperidião.

Pretende-se, portanto, a melhoria na área da saúde do município, visando um atendimento humanizado e assegurando aos usuários o direito à saúde, estabelecido em lei, a todo cidadão brasileiro.

Sorriso - MT, 01 de Fevereiro de 2024.

NEREU BRESOLIN
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL INSTITUTO TUPÃ.
CNPJ 21.103.364/0001-77
PRESIDENTE

R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: osctupa@gmail.com