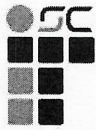


OSC INSTITUTO TUPÃ



OSC INSTITUTO TUPÃ

**FORMULARIO DE APROVAÇÃO DO 2º APOSTILAMENTO AO
PLANO DE TRABALHO**

1 - IDENTIFICAÇÃO AO PLANO DE TRABALHO

| |
|---|
| SOLICITANTE: ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL INSTITUTO TUPÃ |
| RESPONSÁVEL TÉCNICO: NEREU BRESOLIN |
| NOME DO PLANO DE TRABALHO: SAÚDE BEM-ESTAR |
| ORGÃO PARCEIRO: SECRETARIA DE SAUDE DO MUNICIPIO DE JAURU - MT |
| TERMO DE PARCEIRA: 001/2022 |
| VIGENCIA DO PLANO DE TRABALHO: ABRIL 2024 A AGOSTO 2024 |

2 - AVALIAÇÃO AO 2º APOSTILAMENTO DO PLANO DE TRABALHO

| |
|-----------------------------------|
| APROVADO INTEGRALMENTE () |
| APROVADO PARCIALMENTE () |
| REPROVADO () |
| OBSERVAÇÕES: |
| DATA DA APROVAÇÃO: |


NEREU BRESOLIN
PRESIDENTE
OSC INSTITUTO TUPÃ

VALDECI JOSÉ DE SOUZA
PREFEITO MUNICIPAL

ANDRÉIA LOPES ALVES
SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE

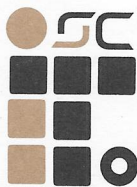
R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: osctupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

**2º APOSTILAMENTO AO PLANO DE
TRABALHO
SECRETARIA MUNICIPAL
DE SAÚDE**

MUNICÍPIO DE JAURU- MT

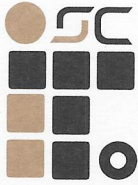


OSC INSTITUTO TUPÃ

SUMÁRIO

| | |
|---|-----------|
| 1 - IDENTIFICAÇÃO | 3 |
| 1.1 IDENTIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO | 3 |
| 1.2 IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE PROPONENTE..... | 3 |
| 1.3 IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE PROPONENTE..... | 3 |
| 1.4 IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO DA ENTIDADE PROPONENTE | 4 |
| 1.5 IDENTIFICAÇÃO DO PARCEIRO PÚBLICO | 4 |
| 2 - DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO | 4 |
| 2.1 INTRODUÇÃO | 4 |
| 2.2 JUSTIFICATIVA..... | 5 |
| 2.3 RECURSOS HUMANOS | 5 |
| 3 - PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS..... | 13 |
| 3.1 - SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA - PROJETO..... | 13 |
| 3.2 - DESPESAS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO | 13 |
| 4 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO..... | 14 |
| 5 - CONSIDERAÇÕES FINAIS..... | 14 |

R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: osctupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

1 - IDENTIFICAÇÃO

1.1 IDENTIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Nome do Plano de Trabalho: Saúde e Bem-Estar

Local de Execução: Município de Jauru- MT

Duração: O prazo de vigência é de 05 (cinco) meses, vigorando de abril de 2024 até Agosto de 2024.

1.2 IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE PROPONENTE

Nome: Organização Sociedade Civil Instituto Tupã

CNPJ: 21.103.364/0001-77

Endereço completo: Rua do Estados, nº 100.

Bairro: Centro

Município: Sorriso **UF:** MT

CEP: 78.890-000

Número de Telefone: (66) 3544-1697

Endereço eletrônico (e-mail): osctupa@gmail.com

1.3 IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE PROPONENTE

Nome: Nereu Bresolin

RG: 30549264 SESP/MT

CPF: 332.670.309-00

Cargo: Presidente

Número de Telefone: (66) 3544-1697

Endereço eletrônico (e-mail): osctupa@gmail.com

R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: osctupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

1.4 IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO DA ENTIDADE PROPONENTE

Nome: Nereu Bresolin

Cargo: Presidente

Número de Telefone: (66) 3544-1697

Endereço eletrônico (e-mail): osctupa@gmail.com

1.5 IDENTIFICAÇÃO DO PARCEIRO PÚBLICO

Nome: Prefeitura Municipal de Jauru- MT.

CNPJ/ MF: 15.023.948/0001-30

Endereço completo: Rua do Comércio, nº 480.

Bairro: Centro

CEP: 78.255-000

Número de Telefone: (65) 3244-1849

2 - DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

2.1 INTRODUÇÃO

A Organização da Sociedade Civil Instituto Tupã em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, por meio do Plano de Trabalho Saúde e Bem-Estar tem caráter complementar às atividades já desenvolvidas na área da saúde do Município de Jauru, visando aperfeiçoar os procedimentos em saúde, garantindo amplo atendimento de forma humanizada e integral, assegurando o direito à saúde ao cidadão.

O Plano de Trabalho trabalhará para proporcionar serviços de qualidade buscando sempre o aprimoramento e aperfeiçoamento do sistema, visando à satisfação dos usuários e atendimento a toda população de forma completa.

**R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: osctupa@gmail.com**



OSC INSTITUTO TUPÃ

Para tanto a OSCIP – Organização Sociedade Civil Instituto Tupã disponibilizará equipes multiprofissionais que atenderão em vários estabelecimentos de saúde do município e nos diferentes níveis de atenção: primária, secundária e terciária.

2.2 JUSTIFICATIVA

O Plano de Trabalho tem por escopo a humanização do atendimento dos usuários da Saúde do Município através da ampliação e qualificação dos serviços de saúde a serem prestados pela administração, evitando sempre que possível que os munícipes tenham que se deslocar até municípios vizinhos para atendimentos ambulatoriais e para realização de diagnósticos que poderiam ser realizados nas instalações das unidades de Saúde já existentes.

A necessidade de se aprimorar os serviços de saúde no município através do Plano de Trabalho Saúde se fundamenta na necessidade de atendimento humanizado, a toda a população de forma completa, buscando sempre o aprimoramento e aperfeiçoamento do sistema para a satisfação dos cidadãos, o presente apostilamento tem como finalidade a inclusão de 02 vagas no serviços de Técnico Administrativo III 20h e a exclusão de uma vaga de serviços de Técnico Administrativo II 40h, conforme a demanda necessária no atendimento no município.

6.3 RECURSOS HUMANOS

R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: osctupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

Para a execução das atividades no município será disponibilizado equipes multiprofissionais de modo a complementar os serviços já executados no município, para atender as necessidades e demandas da secretaria e melhorando os serviços prestados aos cidadãos, sendo o projeto implementado gradativamente de acordo com a demanda e solicitação da secretaria.

Os profissionais previamente definidos para a realização do Plano de Trabalho no Município irão atender suprindo as necessidades de forma a complementar os serviços públicos prestados aos cidadãos.

No decorrer do Plano de Trabalho, não haverá impedimentos para a contratação de mais mão de obra ou profissionais com diferentes formações das previstas no plano de trabalho inicial, e ainda à não execução de área de atuação prevista inicialmente, será levado em consideração às demandas e peculiaridades do município.

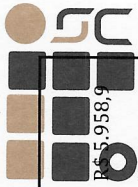
Os serviços envolvidos no plano de trabalho:

| ATIVIDADE | QTD | 1º APOST. | 2º APOST. | DESCRIÇÃO | C.H. | FORMA CONT. | VALOR PLANO INICIAL | VALOR 1º APOST. | VALOR 2º APOST. | VALOR DO SERVIÇO INDIVIDUAL ANUAL |
|--|-----|-----------|-----------|--|------|-------------|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------------------------|
| Médico Especialista - PSF | 2 | | | Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços ligados às unidades e projetos voltados para realização de atividades de atendimento ambulatorial especializado, por Profissional devidamente habilitado, nas áreas de Dermatologia; Endocrinologia; Oftalmologia; Ortopedia; Urologia; Pediatria; Infectologia; Psiquiatria; Vascular, além de outras especialidades cuja demanda possam vir a surgir sempre com o escopo de atendimento de eventual demanda reprimida ou emergencial. Voltados para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado. | 20 H | P.J | R\$ 9.800,00 | | | R\$ 19.600,00 |
| Médico Clínico Geral - Plantão de 12H (Segunda a Quinta) | 110 | | | Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços ligados às unidades e projetos, com capacidade para atuar junto as unidades de saúde, no atendimento ambulatorial clínico geral, a ser realizado por profissional habilitado, voltados para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado. | P.D. | P.J | R\$ 975,00 | | | R\$ 975,00 |
| Médico Clínico Geral - Plantão de 12H (Sexta, FDS E Feriado) | 109 | | | Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços ligados às unidades e projetos, com capacidade para atuar junto as unidades de saúde, no atendimento ambulatorial clínico geral, a ser realizado por profissional habilitado, voltados para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado. | P.D. | P.J | R\$ 1.520,00 | | | R\$ 1.520,00 |
| Médico Clínico Geral - Plantão de 8H (40 Horas PSF) | 02 | | | Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços ligados às unidades e projetos, com capacidade para atuar junto as unidades de saúde, no atendimento ambulatorial clínico geral, a ser realizado por profissional habilitado, voltados para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implementado. | P.D. | P.J | R\$ 19.000,00 | | | R\$ 19.000,00 |
| Médico Clínico Geral - Hora Plantão Extra | 80 | | | Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços ligados às unidades e projetos, com capacidade para atuar junto as unidades de saúde, no atendimento ambulatorial clínico geral, a ser realizado por profissional habilitado, voltados para o atendimento | P.D. | P.J. | R\$ 100,00 | | | R\$ 100,00 |



OSO INSTITUTO TUPA

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|--|--|--|--|------|------|--------------|--|--|--------------|
| Técnico ou Auxiliar de Enfermagem | 6 | | | | | 40 H | P.J | R\$ 3.680,00 | | | R\$ 3.680,00 |
| Técnico ou Auxiliar Enfermagem (Plantão de 12 h Segunda a Sexta) | 150 | | | | | P.D. | P.J | R\$ 150,00 | | | R\$ 150,00 |
| Técnico ou Auxiliar Enfermagem - Plantão 12H (FDS e Feriado) | 150 | | | | | P.D. | P.J. | R\$ 150,00 | | | R\$ 150,00 |
| Técnico ou Auxiliar Enfermagem - Plantão Extra | 149 | | | | | P.D. | P.J. | R\$ 11,00 | | | R\$ 11,00 |
| Deslocamento para Remoção de Pacientes Até 120 KM | 60 | | | | | P.D. | P.J. | R\$ 150,00 | | | R\$ 150,00 |
| Deslocamento para Remoção de Pacientes Até 300 KM | 50 | | | | | P.D. | P.J. | R\$ 200,00 | | | R\$ 200,00 |
| Deslocamento para Remoção de Pacientes Intermunicipal - Cuiabá | 20 | | | | | P.D. | P.J. | R\$ 250,00 | | | R\$ 250,00 |



| | | | | | | | | | | | |
|--|----|----|--|--|--|------|------|--------------|--|--|--------------|
| Odontologia | 03 | | | | | 40 H | P.J. | R\$ 5.958,9 | | | R\$ 5.958,9 |
| Auxiliar de Odontologia | 1 | | | | | 40 H | P.J. | R\$ 1.572,00 | | | R\$ 1.572,00 |
| Auxiliar de Odontologia - Hora Plantão | 40 | | | | | P.D. | P.J. | R\$ 7,86 | | | R\$ 7,86 |
| Psicologia I | 02 | 01 | | | | 40 H | P.J. | R\$ 4.200,00 | | | R\$ 4.200,00 |
| Psicologia II | | 02 | | | | 20 H | P.J. | R\$ 2.100,00 | | | R\$ 2.100,00 |
| Psicologia I - Hora Plantão Extra | 40 | | | | | P.D. | P.J. | R\$ 21,00 | | | R\$ 21,00 |
| Educador Físico | 01 | | | | | 40 H | P.J. | | | | R\$ 4.600,00 |



OSC INSTITUTO TUPÃ

8 - PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

8.1 - SERVIÇOS PESSOA JURIDICA - PROJETO

| DESCRIÇÃO VALOR PREVISTO 2º APOSTILAMENTO AO PLANO DE TRABALHO | Valor em R\$ | |
|--|--------------|---------------|
| | Valor Mensal | Valor Anual |
| ABRIL 2024 A AGOSTO 2024 | R\$ 2.500,00 | R\$ 12.500,00 |

** O valor estimado total poderá sofrer alterações a critério do parceiro público.

8.2 - DESPESAS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

| CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS - | | | | | | |
|--|-----------------|-----------------------------------|-------------------|-------------------|--|--|
| | | | Valor Mensal | Total | | |
| CUSTO OPERACIONAL ADMINISTRATIVO | Pessoa Jurídica | Apoio Administrativo | R\$ 49,80 | R\$ 249,00 | | |
| | | Assessoria Jurídica Especializada | R\$ 40,13 | R\$ 200,63 | | |
| | | Responsabilidade Técnica/médica | R\$ 20,06 | R\$ 100,31 | | |
| | Manutenção | Despesas com Viagens | R\$ 1,80 | R\$ 9,00 | | |
| | | Capacitações | R\$ 14,18 | R\$ 70,88 | | |
| | | Projeto Social | R\$ 22,91 | R\$ 114,56 | | |
| | | Tarifa Bancaria | R\$ 2,29 | R\$ 11,44 | | |
| | | Gestão de projetos | R\$ 26,44 | R\$ 132,19 | | |
| | | Total | R\$ 177,60 | R\$ 888,00 | | |

** Os valores previstos na planilha acima são custeados 100% pela Parceria com município de Jauru-MT.

| | | | Valor Mensal | Total | | |
|---|------------------|---|--------------|------------|--|--|
| CUSTO OPERACIONAL ADMINISTRATIVO - sede | Recursos Humanos | Folha | R\$ 1,73 | R\$ 8,63 | | |
| | | Encargos Sociais / Contribuições (INSS/ FGTS/ PIS) | R\$ 32,03 | R\$ 160,13 | | |
| | | Provisões (13º Salario/Férias/ Verbas Rescisórias) | R\$ 2,29 | R\$ 11,44 | | |
| | Manutenção | Água e esgoto | R\$ 0,11 | R\$ 0,56 | | |
| | | Aluguel | R\$ 2,29 | R\$ 11,44 | | |
| | | Correios/ Malotes | R\$ 0,41 | R\$ 2,06 | | |
| | | Capacitações | R\$ 17,18 | R\$ 85,88 | | |
| | | Despesas com Cópia e Impressos/ Insumos | R\$ 1,73 | R\$ 8,63 | | |
| | | Despesas de Deslocamento | R\$ 5,74 | R\$ 28,69 | | |
| | | Locação de Veículos | R\$ 5,03 | R\$ 25,13 | | |
| Despesas Cartoriais/ Publicações e Tx. Cert | | R\$ 0,86 | R\$ 4,31 | | | |
| Energia | R\$ 1,39 | R\$ 6,94 | | | | |
| CUSTO OPERACIONAL ADMINISTRATIVO | Manutenção | Impostos | R\$ 0,56 | R\$ 2,81 | | |
| | | Material de Consumo | R\$ 0,56 | R\$ 2,81 | | |
| | | Material de Expediente | R\$ 1,24 | R\$ 6,19 | | |
| | | Manutenção de Veículo | R\$ 0,34 | R\$ 1,69 | | |
| | | Patrimônio | R\$ 2,85 | R\$ 14,25 | | |
| | | Publicações Oficiais | R\$ 0,41 | R\$ 2,06 | | |
| | | Serviços de Tecnologia da Informação (locação de Sistema) | R\$ 0,19 | R\$ 0,94 | | |
| | | Tarifa Bancaria | R\$ 0,23 | R\$ 1,13 | | |
| | | Telefone/ Internet | R\$ 0,23 | R\$ 1,13 | | |
| | | Outras Despesas | R\$ 0,53 | R\$ 2,63 | | |
| Total | R\$ 77,89 | R\$ 389,44 | | | | |

** Os valores previstos na planilha acima serão rateados entre as parcerias da OSC Instituto Tupã com os municípios.

R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: osctupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

| | | Valor Mensal | Total |
|--|---|-------------------|---------------------|
| Custo com Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica | Auditoria Independente | R\$ 8,06 | R\$ 40,31 |
| | Diretoria | R\$ 34,39 | R\$ 171,94 |
| | Serviços de Enfermagem | R\$ 4,99 | R\$ 24,94 |
| | Serviço de Assessoria e Consultoria Contábil e Financeira | R\$ 2,36 | R\$ 11,81 |
| | Assessoria Jurídica Especializada | R\$ 18,68 | R\$ 93,38 |
| | Serviço de Publicidade | R\$ 6,98 | R\$ 34,88 |
| | Serviços de Monitoramento | R\$ 1,16 | R\$ 5,81 |
| | Serviços de Tecnologia de Informação | R\$ 2,59 | R\$ 12,94 |
| | Serviço de Assessoria e Consultoria de Projetos | R\$ 22,91 | R\$ 114,56 |
| | Serviços de Assessorias Administrativa | R\$ 17,40 | R\$ 87,00 |
| | Total | R\$ 119,51 | R\$ 597,56 |
| Total | | R\$ 375,00 | R\$ 1.875,00 |

** Os valores previstos na planilha acima serão rateados entre as parcerias da OSC Instituto Tupã com os municípios.

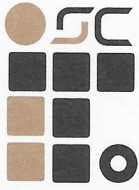
9 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

| VALOR PRESTADORES + CUSTO EXECUÇÃO PROJETO | | | | | | | | | |
|--|-------|-------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|--|--|
| Mês | CONT. | Valor Mensal | 1º SUPRESSÃO | 1º APOSTILAMEN | 2º SUPRESSÃO | 2º APOSTILAMENT | Valor Mensal | | |
| SETEMBRO/2023 | P.J | R\$ 755.057,92 | | | | | R\$ 755.057,92 | | |
| OUTUBRO/2023 | P.J | R\$ 755.057,92 | | | | | R\$ 755.057,92 | | |
| NOVEMBRO/2023 | P.J | R\$ 755.057,92 | | | | | R\$ 755.057,92 | | |
| DEZEMBRO/2023 | P.J | R\$ 755.057,92 | | | | | R\$ 755.057,92 | | |
| JANEIRO/2024 | P.J | R\$ 755.057,92 | | | | | R\$ 755.057,92 | | |
| FEVEREIRO/2024 | P.J | R\$ 755.057,92 | | | | | R\$ 755.057,92 | | |
| MARÇO/2024 | P.J | R\$ 755.057,92 | -R\$ 4.830,00 | R\$ 2.875,00 | | | R\$ 753.102,92 | | |
| ABRIL/2024 | P.J | R\$ 755.057,92 | -R\$ 4.830,00 | R\$ 2.875,00 | -R\$ 2.875,00 | R\$ 2.875,00 | R\$ 753.102,92 | | |
| MAIO/2024 | P.J | R\$ 755.057,92 | -R\$ 4.830,00 | R\$ 2.875,00 | -R\$ 2.875,00 | R\$ 2.875,00 | R\$ 753.102,92 | | |
| JUNHO/2024 | P.J | R\$ 755.057,92 | -R\$ 4.830,00 | R\$ 2.875,00 | -R\$ 2.875,00 | R\$ 2.875,00 | R\$ 753.102,92 | | |
| JULHO/2024 | P.J | R\$ 755.057,92 | -R\$ 4.830,00 | R\$ 2.875,00 | -R\$ 2.875,00 | R\$ 2.875,00 | R\$ 753.102,92 | | |
| AGOSTO/2024 | P.J | R\$ 755.057,92 | -R\$ 4.830,00 | R\$ 2.875,00 | -R\$ 2.875,00 | R\$ 2.875,00 | R\$ 753.102,92 | | |
| VALOR TOTAL | | R\$ 9.060.694,98 | -R\$ 28.980,00 | R\$ 17.250,00 | -R\$ 14.375,00 | R\$ 14.375,00 | R\$ 9.048.964,98 | | |

8 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

O plano de trabalho ora proposto contempla medidas administrativas que possibilitem a qualidade dos serviços desempenhados e a satisfação dos usuários da Saúde do Município de Jauru-MT.

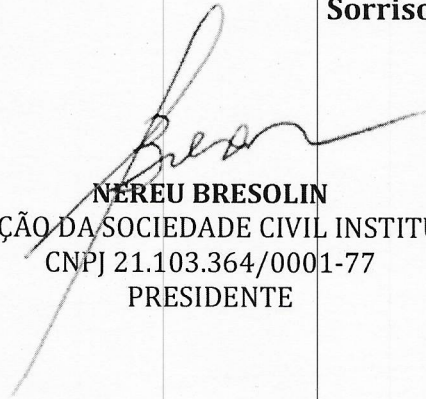
R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: osctupa@gmail.com



OSC INSTITUTO TUPÃ

Pretende-se, portanto, a melhoria na área da saúde do município, visando um atendimento humanizado e assegurando aos usuários o direito à saúde, estabelecido em lei, a todo cidadão brasileiro.

Sorriso - MT 01 de Abril de 2024.



NEREU BRESOLIN
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL INSTITUTO TUPÃ.
CNPJ 21.103.364/0001-77
PRESIDENTE

R. dos Estados, nº 100 - Centro Norte
Sorriso - MT, 78896-018 - Fone: (66) 3544-1697
email: osctupa@gmail.com